

KIRSTEN KLAVER

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES EN BEGRIPPEN

- 1.1 Klant: de persoon of personen aan wie Kirsten Klaver haar diensten verleent. De opdrachtgever en de klant kunnen dezelfde zijn maar dit hoeft niet zo te zijn.
- 1.2 Opdrachtgever: de persoon of instantie, dan wel haar eventuele rechtsopvolger(s), die een opdracht aan Kirsten Klaver heeft verstrekt voor het leveren van haar diensten. De opdrachtgever is, tenzij uitdrukkelijk andere schriftelijke afspraken met Kirsten Klaver zijn gemaakt, degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening van Kirsten Klaver.
- 1.3 Kirsten Klaver: ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34326980 levert Kirsten Klaver diensten op het gebied van coaching, trainingen, workshops en financiële dienstverlening (o.a. boekhouding en belastingaangiften).
- 1.4 Derden: in voorkomende gevallen kan Kirsten Klaver haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. Kirsten Klaver kan te allen tijde de samenstelling van een team wijzigen, indien zij meent dat dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.
- 1.5 Opdrachtsom: het totaal overeengekomen bedrag van de opdracht, benoemd in de getekende opdrachtbevestiging of in de, door de opdrachtgever voor akkoord verklaarde, offerte of programmavoorstel.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten gesloten met Kirsten Klaver.
- 2.2 Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met Kirsten Klaver, waarbij derden betrokken worden.
- 2.3 Als één of meerdere van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.
- 2.4 Kirsten Klaver behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.

ARTIKEL 3. OPDRACHTVERLENING

- 3.1 Offertes van Kirsten Klaver zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan haar door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat door hem/haar, naar beste eer en geweten, alle relevante informatie voor het maken van de offerte en voor de opzet en uitvoering van de opdracht aan Kirsten Klaver is verstrekt. Wanneer deze informatie op enig moment onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest, behoudt Kirsten Klaver zich het recht voor de, met de opdrachtgever overeengekomen, opdrachtsom voor de door Kirsten Klaver te leveren diensten alsdan eenzijdig en/of tussentijds aan te passen.
- 3.2 Een samengestelde prijsopgave verplicht Kirsten Klaver niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de overeengekomen opdrachtsom.
- 3.3 Een opdracht wordt verleend door middel van het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door Kirsten Klaver, dan wel door het schriftelijk en/of per email akkoord geven op de digitaal gestuurde aanbieding. Daarmee wordt deze digitale aanbieding tevens de opdrachtbevestiging.
- 3.4 Het ontbreken van een schriftelijk akkoord van de door Kirsten Klaver uitgebrachte aanbieding of overeenkomst laat onverlet dat de opdrachtgever wordt geacht aan Kirsten Klaver, conform de condities van de aanbieding, opdracht te hebben verleend, wanneer en zodra met de feitelijke dienstverlening door Kirsten Klaver is gestart.

KIRSTEN KLAVER

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 4. TUSSENTIJDSE WIJZIGING IN DE OPDRACHT

- 4.1 Indien een tussentijdse wijziging van de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat op verzoek van of door toedoen van de opdrachtgever, zal Kirsten Klaver de noodzakelijke aanpassingen indien mogelijk uitvoeren. Indien dit leidt tot meerwerk ten opzichte van de oorspronkelijke opdrachtsom dan zal dit, zonder dat een aparte schriftelijke opdracht vereist is, aanvullend in rekening gebracht worden aan de opdrachtgever. Opdrachtgever heeft zich door het wijzigen van de opdracht op voorhand volledig akkoord verklaard met de financiële gevolgen hiervan.

ARTIKEL 5. INSPANNINGSVERPLICHTING

- 5.1 Kirsten Klaver zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting hetgeen wil zeggen dat Kirsten Klaver niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of cliënt gestelde doel.
- 5.2 Kirsten Klaver bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd en door welke Medewerker(s).
- 5.3 Kirsten Klaver heeft het recht om Werkzaamheden te laten verrichten door een door de Kirsten Klaver aan te wijzen derde.

ARTIKEL 6. AANBIEDINGEN EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

- 6.1 Alle aanbiedingen van Kirsten Klaver hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen vanaf dagtekening, zijn vrijblijvend en kunnen vormvrij worden herroepen. Kirsten Klaver is niet aan aanbiedingen gebonden indien deze niet binnen 30 dagen vanaf dagtekening van de aanbidding schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbidding binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt Kirsten Klaver zich het recht voor de aanbidding te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding. Aanvaarding van een aanbidding door een opdrachtgever zal schriftelijk en/of digitaal gebeuren, onverlet hetgeen bepaald is in artikel 3.4 en 4.1 van deze Algemene Voorwaarden.

ARTIKEL 7. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- 7.1 Opdrachtgever is gehouden om alle bescheiden die Kirsten Klaver naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking van Kirsten Klaver te stellen. Kirsten Klaver bepaalt wat moet worden verstaan onder tijdig, de gewenste vorm en de gewenste wijze.
- 7.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte bescheiden, ook als deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 7.3 Opdrachtgever vrijwaart Kirsten Klaver voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige bescheiden.
- 7.4 Voor rekening en risico van opdrachtgever zijn de door Kirsten Klaver gemaakte extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Kirsten Klaver, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door de opdrachtgever van voor de uitvoering van de Werkzaamheden noodzakelijke Bescheiden.
- 7.5 In geval van elektronische verzending van informatie - waaronder begrepen (maar niet beperkt tot) belastingaangiften, jaarrekeningen, rapportages - van (en in opdracht van) opdrachtgever door Kirsten Klaver aan derden, wordt opdrachtgever aangemerkt als de partij die de betreffende informatie ondertekent en verzendt.

KIRSTEN KLAVER

ALGEMENE VOORWAARDEN

- 7.6. Kirsten Klaver heeft het recht om de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
- 7.7. Op eerste schriftelijk verzoek van opdrachtgever zal Kirsten Klaver de originele, door opdrachtgever verstrekte, bescheiden aan opdrachtgever retourneren.
- 7.8. Bij trainingen en workshops staat de opdrachtgever er voor in dat het in de opdracht overeengekomen aantal deelnemers ook daadwerkelijk deelneemt aan de met Kirsten Klaver overeengekomen dienstverlening. Indien het afgesproken aantal uiteindelijk niet deelneemt, is de opdrachtgever toch de volledige opdrachtsom zoals vermeld in de offerte en/of opdrachtbevestiging aan Kirsten Klaver verschuldigd.
- 7.9. Indien een deelnemer / klant door onvoorziene omstandigheden niet kan deelnemen, kan deze plaats ingevuld worden door een andere deelnemer, dit uitsluitend na vooraf verkregen toestemming van Kirsten Klaver.
- 7.10. De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die Kirsten Klaver nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren. Als Kirsten Klaver daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever aan Kirsten Klaver op zijn/haar locatie kosteloos een werkruimte met internetaansluiting.
- 7.11. Het betrekken of inschakelen van derden bij een opdrachtuitvoering door de opdrachtgever kan uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Kirsten Klaver.

ARTIKEL 8. TARIEVEN, KOSTEN EN PRIJZEN

- 8.1. In de aanbieding van Kirsten Klaver staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Kirsten Klaver voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening zullen worden gebracht.
- 8.2. De prijzen in aanbiedingen, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.

ARTIKEL 9. FACTURERING EN BETALINGSVOORWAARDEN

- 9.1. Het honorarium van Kirsten Klaver en de door haar aan opdrachtgever doorbelaste kosten, worden door Kirsten Klaver steeds door middel van een schriftelijke of digitale factuur aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Kirsten Klaver zal het gehele bedrag van de opdracht dan wel een gedeelte daarvan op voorschotbasis factureren.
- 9.2. Betaling door de opdrachtgever dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders vermeld in de aanbieding of op de factuur.
- 9.3. Na deze vervalddag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan Kirsten Klaver over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Kirsten Klaver worden opgeschort, dit zonder dat Kirsten Klaver dientengevolge jegens opdrachtgever schadeplichtig kan worden. Bovendien is Kirsten Klaver in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.
- 9.4. Is de opdrachtgever in verzuim met betrekking tot de betaling aan Kirsten Klaver of schiet de opdrachtgever op een andere manier tekort in het nakomen van een of meerdere op haar rustende verplichtingen, dan komen alle in verband daarmee door Kirsten Klaver te maken (incasso- en andere gerechtelijke of buitengerechtelijke) kosten voor rekening van de opdrachtgever, steeds met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.
- 9.5. Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervalddatum op de (deel)factuur verplicht. Indien opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is Kirsten Klaver gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.
- 9.6. Betaling in delen kan slechts na akkoord van en bevestiging door Kirsten Klaver plaatsvinden. Indien de deelbetalingen niet tijdig plaatsvinden is Kirsten Klaver gerechtigd om de wettelijke rente voor bedrijven te vorderen over het bedrag dat te laat voldaan is.

KIRSTEN KLAVER

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 10. ANNULERINGSVOORWAARDEN

- 10.1 Indien de opdracht, om redenen die niet aan Kirsten Klaver toe te rekenen zijn, door opdrachtgever niet wordt afgenomen op het overeengekomen tijdstip dan gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:
- a: Bij annulering van een training of workshop langer dan 7 dagen voor het overeengekomen tijdstip worden er geen kosten in rekening gebracht, behoudens eventueel al gemaakte kosten voor locatie etc. Bij latere annulering is het volledige bedrag verschuldigd
 - b: Bij annulering van een coachingsessie meer dan 3 dagen voor het overeengekomen tijdstip worden er geen kosten in rekening gebracht. Bij latere annulering is het volledige bedrag verschuldigd
- Deze voorwaarden gelden tenzij anders is overeengekomen bij opdrachtgeving.

ARTIKEL 11. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

- 11.1 De duur van de opdracht hangt af van de soort dienstverlening en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt indien mogelijk een inschatting van de duur van de opdracht en van het aantal te houden sessies gegeven.
- 11.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet opgenomen onderdelen van de opdracht zoals coachinguren en lesmateriaal in welke vorm dan ook.

ARTIKEL 12. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

- 12.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde aanbieding en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. dit dient gemotiveerd, schriftelijk en tijdig aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.
- 12.2 Indien door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging (bijvoorbeeld in geval van een jaartraject of online cursus) wordt overgegaan door andere redenen dan nalatigheid door Kirsten Klaver, heeft Kirsten Klaver desalniettemin recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten. Indien de betaling reeds heeft plaatsgevonden vindt er derhalve geen restitutie plaats.
- 12.3 Kirsten Klaver mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken al ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet toe te rekenen zijn en waardoor voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd. Kirsten Klaver houdt in dat geval in ieder geval aanspraak op betaling van haar werkzaamheden tot aan het moment van beëindiging.

ARTIKEL 13. AANSPRAKELIJKHEID

- 13.1 Kirsten Klaver en haar medewerkers en partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de cliënt is ontstaan door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens Kirsten Klaver geleverde zaken en/of diensten.
- 13.2 Daarnaast is Kirsten Klaver nimmer aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde diensten, op Kirsten Klaver rust slechts een inspanningsverplichting. (zie tevens artikel 5).

KIRSTEN KLAVER

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 14. INTELLECTUEEL EIGENDOM / AUTEURSRECHT

- 14.1 Modellen, technieken, tools en lesmaterialen die zijn ontwikkeld en/of gebruikt door Kirsten Klaver voor de uitvoering van de opdracht zijn en blijven het eigendom van Kirsten Klaver. Datzelfde geldt ook voor de door Kirsten Klaver uit te brengen rapportages. De opdrachtgever krijgt slechts het recht deze rapportages binnen haar eigen organisatie te gebruiken. Openbaarmaking van één of meerdere van deze zaken kan alleen geschieden na vooraf schriftelijk verkregen toestemming van Kirsten Klaver. Op alle door Kirsten Klaver ontwikkelde documenten rust van rechtswege het auteursrecht.

ARTIKEL 15. GEHEIMHOUDING

- 15.1 Kirsten Klaver is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar opdrachtgever is bekend geworden. Kirsten Klaver houdt zich aan de Algemene Verordening Persoonsgegevens en zal de gegevens van haar opdrachtgever uitsluitend gebruiken voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht. De gegevens van de opdrachtgever zullen niet, tenzij daaraan zwaarwegende juridische redenen ten grondslag liggen, aan derden worden verstrekt.

ARTIKEL 16. BIJZONDERE BEPALINGEN

- 16.1 Kirsten Klaver behoudt zich het recht voor om deelnemers van een workshop die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de workshop verstoren of anderszins belemmeren, van deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan de opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van de opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag van de training of dienst aan Kirsten Klaver.
- 16.2 Voor alle zaken/bepalingen waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien is het Nederlands recht van toepassing.
- 16.3 In geval van geschillen doet de bevoegde Nederlandse rechter uitspraak.